

Algemene informatie

Aanbesteding: Europese openbare aanbesteding Inhuur van Horecapersoneel (uitzendkrachten)
Aanbestedende Dienst: Tweede Kamer der Staten-Generaal
Referentie: -
Toelichting: -

Vraag en antwoord

Ref.nr.
1

Onderwerp:
Aanbestedingsleidraad

Vraag:

Kan Opdrachtgever nader aangeven welke van de genoemde functies (zelfstandig werkend kok, zelfstandig werkend kelner en medewerker algemene dienst) zij op basis van de huidige marktsituatie en inleen als meest kritisch beschouwt ten aanzien van beschikbaarheid en invulbaarheid?

Antwoord:

De functie die als meest kritisch wordt ervaren is de Zelfstandigwerkend Kok, voornamelijk door de beperkte beschikbaarheid van deze functie.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

12 jun 2026

Percelen:

P1 Europese openbare aanbesteding Inhuur van Horecapersoneel (uitzendkrachten)

Ref.nr.
2

Onderwerp:
Aanbestedingsleidraad

Vraag:

Kan Opdrachtgever nader toelichten welke managementinformatie en KPI's zij gedurende de uitvoering van de overeenkomst als meest waardevol beschouwt, zodat Inschrijvers hun voorstel voor managementrapportages hierop kunnen afstemmen?

Antwoord:

De managementinformatie over de leveringsverplichting (en in geval van spoed inspanningsverplichting) bij nadere uitvragen en de managementinformatie in het kader van de kwaliteit (voldoen alle aangeleverde kandidaten aan onze gestelde eisen?) zijn hierbij het belangrijkste.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

12 jun 2026

Percelen:

P1 Europese openbare aanbesteding Inhuur van Horecapersoneel (uitzendkrachten)

Ref.nr.

3

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad

Vraag:

Kan de opdrachtgever aangeven hoeveel unieke uitzendkrachten gemiddeld jaarlijks worden ingezet?

Antwoord:

Zie voor deze aantallen de tabel in hoofdstuk 1.3 Omvang van de opdracht van de aanbestedingsleidraad.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

12 jun 2026

Percelen:

P1 Europese openbare aanbesteding Inhuur van Horecapersoneel (uitzendkrachten)

Ref.nr.

4

Onderwerp:

PvE

Vraag:

Zijn er momenteel medewerkers actief onder de lopende overeenkomst die naar verwachting nog werkzaam zijn op het moment van contractovergang zoals bedoeld in Eis 35?

Antwoord:

Alle Uitzendkrachten die op dit moment werkzaam zijn binnen de Opdrachtgever, zullen per 1 november gestopt zijn. Het kan zijn dat er een aantal Uitzendkrachten vóór 1 november starten met hun werkzaamheden, en een tijdje (naar verwachting maximaal drie weken) nog doorlopen. Zij zullen in dat geval hun werkzaamheden blijven uitvoeren onder de oude raamovereenkomst.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

12 jun 2026

Percelen:

P1 Europese openbare aanbesteding Inhuur van Horecapersoneel (uitzendkrachten)

Ref.nr.

5

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad

Vraag:

Hoe wordt omgegaan met situaties waarin een geschikte kandidaat beschikbaar is maar door screening of toegangsprocedures (buiten de schuld van opdrachtnemer) nog niet inzetbaar is?

Antwoord:

Om deze situatie zo veel mogelijk te voorkomen, wordt van Opdrachtnemer gevraagd een pool met vooraf gescreende (en daarmee goedgekeurde) Uitzendkrachten aan te houden. Bij de toegangsprocedure dienen de Uitzendkrachten zich te houden aan de toegangsregels (o.a. ID-bewijs bij zich en geen gevaarlijke voorwerpen). Zolang daar aan wordt voldaan, zullen er geen belemmeringen zijn rondom de toegangsprocedure.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

12 jun 2026

Percelen:

P1 Europese openbare aanbesteding Inhuur van Horecapersoneel (uitzendkrachten)

Ref.nr.

6

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad

Vraag:

Kan de opdrachtgever een indicatie geven van de minimale poolomvang die de huidige opdrachtnemer aanhoudt om aan de gevraagde dienstverlening te voldoen?

Antwoord:

"De huidige opdrachtnemer hanteert een pool van circa 35 uitzendkrachten om de gevraagde

dienstverlening te kunnen leveren.

Opdrachtgever merkt daarbij nadrukkelijk op dat de benodigde omvang van de pool afhankelijk is van de inrichting door de opdrachtnemer. Een belangrijke factor hierin is de mate van exclusiviteit:

- Indien uitzendkrachten exclusief voor de opdrachtgever worden ingezet, kan een relatief kleinere pool volstaan.
- Indien uitzendkrachten ook bij andere opdrachtgevers worden ingezet, zal in de praktijk een grotere pool nodig zijn om de gevraagde beschikbaarheid en continuïteit te kunnen borgen.

De genoemde omvang dient derhalve als indicatie; de opdrachtnemer blijft zelf verantwoordelijk voor een adequate inrichting van de pool, passend bij de gevraagde dienstverlening en beschikbaarheidseisen."

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

12 jun 2026

Percelen:

P1 Europese openbare aanbesteding Inhuur van Horecapersoneel (uitzendkrachten)

Ref.nr.

7

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad

Vraag:

Hoeveel medewerkers zijn momenteel actief gescreend en inzetbaar binnen de huidige overeenkomst?

Antwoord:

Iedereen die in de pool van de huidige opdrachtnemer zit, is gescreend en inzetbaar.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

12 jun 2026

Percelen:

P1 Europese openbare aanbesteding Inhuur van Horecapersoneel (uitzendkrachten)

Ref.nr.

8

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad

Vraag:

Kan de opdrachtgever nader toelichten welke screeningstappen onderdeel uitmaken van het toelatingsproces naast de VOG en registratie in het VCRS-systeem en wat de gemiddelde doorlooptijd hiervan bedraagt?

Antwoord:

Naast de VOG en de VCRS-systeemregistratie zijn er geen andere screeningsstappen die vooraf door Opdrachtnemer uitgevoerd moeten worden. Wel is het zo dat de Uitzendkracht bij het betreden van de locatie van Opdrachtgever door de scanstraat moet en hierna bij de beveiliging zijn/haar pas moet ophalen. Meestal neemt dit maximaal 10 minuten in beslag, afhankelijk van de drukte bij de ingang.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

12 jun 2026

Percelen:

P1 Europese openbare aanbesteding Inhuur van Horecapersoneel (uitzendkrachten)

Ref.nr.

9

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad

Vraag:

Heeft de opdrachtgever een voorkeur voor een vaste pool van terugkerende medewerkers of staat maximale flexibiliteit van inzet centraal?

Antwoord:

De Opdrachtgever heeft een voorkeur voor regelmatig terugkerende Uitzendkrachten.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

12 jun 2026

Percelen:

P1 Europese openbare aanbesteding Inhuur van Horecapersoneel (uitzendkrachten)

Ref.nr.
10

Onderwerp:
Aanbestedingsleidraad

Vraag:
Maakt de opdrachtgever gebruik van een eigen plannings- of roosteringsysteem? Zo ja, krijgen de opdrachtnemer en/of ingezette medewerkers toegang tot dit systeem?

Antwoord:
Nee, Opdrachtgever maakt geen gebruik van een eigen planningsysteem voor de inzet van Uitzendkrachten.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
12 jun 2026

Percelen:
P1 Europese openbare aanbesteding Inhuur van Horecapersoneel (uitzendkrachten)

Ref.nr.
11

Onderwerp:
Aanbestedingsleidraad

Vraag:
Wie is verantwoordelijk voor de operationele planning en roostering van de ingezette uitzendkrachten?

Antwoord:
De afdeling die de Uitzendkracht heeft uitgevraagd is verantwoordelijk. Dit kan dus zijn: de keuken, de bediening, de algemene dienst of het magazijn. Dat zijn tevens ook de contactpersonen voor die specifieke uitvragen/Uitzendkrachten.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
12 jun 2026

Ref.nr.
12

Percelen:

P1 Europese openbare aanbesteding Inhuur van Horecapersoneel (uitzendkrachten)

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad 1.3

Vraag:

Is het toegestaan dat een medewerker gedurende de looptijd van de overeenkomst op meerdere functieprofielen wordt ingezet, mits deze aantoonbaar voldoet aan de functie-eisen van de betreffende functies?

Antwoord:

Ja, dit is toegestaan.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

12 jun 2026

Percelen:

P1 Europese openbare aanbesteding Inhuur van Horecapersoneel (uitzendkrachten)

Ref.nr.
13

Onderwerp:

Leidraad par. 1.3

Vraag:

Kan de opdrachtgever aangeven welk percentage van de aanvragen vooraf planbaar is en welk percentage ad hoc ontstaat?

Antwoord:

Als 'ad-hoc' betrekking heeft op spoedaanvragen, dan geldt dit in 5-10% van de gevallen. Alle overige aanvragen zijn dus planbaar (langer van tevoren bekend). Zie ook hoofdstuk 1.3 van de aanbestedingsleidraad.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

12 jun 2026

Ref.nr.
14

Percelen:

P1 Europese openbare aanbesteding Inhuur van Horecapersoneel (uitzendkrachten)

Onderwerp:

Leidraad par. 1.3

Vraag:

Kan de opdrachtgever aangeven wat de gemiddelde en maximale duur van een dienst is per functiecategorie?

Antwoord:

"Opdrachtgever kan per functiecategorie de volgende indicatieve dienstduur aangeven:

Kelner en kok: gemiddeld circa 8,5 uur per dienst, met een maximale duur van 10 uur.

Magazijnmedewerker: gemiddeld en maximaal circa 7 uur per dienst.

Medewerker algemene dienst: gemiddeld circa 9,5 uur per dienst, met een maximale duur van 10 uur.

Deze duurindicaties zijn gebaseerd op de huidige inzet en kunnen in voorkomende gevallen licht variëren."

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

12 jun 2026

Percelen:

P1 Europese openbare aanbesteding Inhuur van Horecapersoneel (uitzendkrachten)

Ref.nr.
15

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad 1,3

Vraag:

Kan de opdrachtgever inzicht geven in de gemiddelde omvang van een aanvraag (aantal medewerkers per aanvraag) per functiecategorie?

Antwoord:

"Opdrachtgever kan het volgende inzicht geven in de gemiddelde omvang van een aanvraag, uitgedrukt in het aantal medewerkers per dag:

Kok: gemiddeld 1 medewerker per aanvraag

Kelner: gemiddeld 2 medewerkers per aanvraag

Medewerker algemene dienst: gemiddeld 2 medewerkers per aanvraag

Magazijnmedewerker: gemiddeld 1 medewerker per aanvraag"

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

12 jun 2026

Percelen:

P1 Europese openbare aanbesteding Inhuur van Horecapersoneel (uitzendkrachten)

Ref.nr.

16

Onderwerp:

Leidraad par. 1.3

Vraag:

Kan de opdrachtgever inzicht geven in de historische verdeling van de aanvragendiensten per maand of kwartaal over de afgelopen drie jaren?

Antwoord:

Het is voor de Opdrachtgever niet duidelijk wat er met deze vraag wordt bedoeld. Gaat het over een verdeling per functiecategorie? Zo ja, dan zijn de genoemde aantallen genoemd in H1.3 van de aanbestedingsleidraad te zien.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

12 jun 2026

Percelen:

P1 Europese openbare aanbesteding Inhuur van Horecapersoneel (uitzendkrachten)

Ref.nr.

17

Onderwerp:

Bijlage 3.2 Concept Raamovereenkomst, Pagina 3, Artikel 3.7 (in relatie tot het PvE, Eis 7 en Eis 8)

Vraag:

In Artikel 3.7 staat dat de Opdrachtgever het recht heeft een Uitzendkracht bij disfunctioneren per direct te laten vervangen. De zin direct daarna stelt echter dat dit alleen kan om objectieve en bewijsbare redenen én nadat de Opdrachtnemer eerst in de gelegenheid is gesteld om verbeterafspraken te maken. Deze twee bepalingen zijn inhoudelijk strijdig.

Mede in het kader van de Wet arbeidsmarkt in balans (WAB) en de wettelijke verplichtingen rondom goed werkgeverschap, dossieropbouw en het herplaatsings- en ontslagrecht, is het 'per direct' beëindigen van een inzet wegens disfunctioneren zonder voorafgaand verbetertraject

juridisch en financieel uiterst risicovol voor de Opdrachtnemer (denk aan loondoorbetalingsplichten of transitievergoedingen bij het niet kunnen aanbieden van opvolgend werk). Kunt u verduidelijken of er bij vermoedelijk disfunctioneren conform de WAB-richtlijnen eerst ruimte moet worden geboden voor objectieve dossieropbouw en verbeterafspraken, óf dat de Opdrachtgever zich het recht voorbehoudt om een Uitzendkracht te allen tijde zonder voorafgaande waarschuwing of herstelkans per direct te weigeren? Indien het laatste het geval is: is de Opdrachtgever bereid de eventuele financiële of juridische claims /loondoorbetalingsverplichtingen die hieruit voortvloeien voor de Opdrachtnemer te vergoeden?

Antwoord:

Deze bepalingen gaan over wanneer een Uitzendkracht niet voldoet aan de gestelde eisen. Wanneer bijvoorbeeld blijkt dat een Uitzendkracht niet de vereiste opleiding heeft gevolgd, dan kan er per direct om vervanging gevraagd worden. Wanneer het echter gaat om verbetermogelijkheden (zoals kledingvoorschriften, etc.), dan zal te allen tijde eerst een verbeterplan opgesteld worden in samenwerking met de Opdrachtnemer en de Uitzendkracht.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

12 jun 2026

Percelen:

P1 Europese openbare aanbesteding Inhuur van Horecapersoneel (uitzendkrachten)

Ref.nr.

18

Onderwerp:

Bijlage 3.1 Programma van Eisen, Pagina 2, Eis 12 & Pagina 3, Eis 14

Vraag:

Eis 12 stelt dat uitzendkrachten uit de vaste pool in het bezit moeten zijn van een goedgekeurde VOG die niet ouder is dan 1 jaar. Eis 14 stelt echter dat personeel pas zelfstandig toegang krijgt nadat zij een VOG specifiek voor de Opdrachtgever hebben overlegd. Betekent dit dat een reeds aanwezige, algemene VOG (niet ouder dan 1 jaar) volstaat, of moet er voor iedere uitzendkracht verplicht een volledig nieuwe VOG specifiek op naam van de Tweede Kamer worden aangevraagd voordat zij mogen starten?

Antwoord:

Opdrachtgever toetst de Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) op basis van functieprofiel 11. Een VOG hoeft daarbij niet specifiek op naam van de opdrachtgever te zijn aangevraagd, mits deze inhoudelijk voldoet aan het vereiste screeningsprofiel.

Dit betekent dat een reeds aanwezige VOG, die: niet ouder is dan 1 jaar, en is afgegeven op basis van (of aantoonbaar passend is bij) functieprofiel 11, in principe volstaat.

Indien een bestaande VOG niet voldoet aan dit specifieke functieprofiel, kan alsnog worden gevraagd om een nieuwe, passende VOG te overleggen voordat de uitzendkracht zelfstandig toegang krijgt.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

12 jun 2026

Percelen:

P1 Europese openbare aanbesteding Inhuur van Horecapersoneel (uitzendkrachten)

Ref.nr.
19**Onderwerp:**

Bijlage 3.4 Functieomschrijvingen, Pagina 2 en 3 (Functie 2 vs. Functie 3)

Vraag:

Tussen de Medewerker Algemene Dienst (schaal 2, gericht op de spoelkeuken) en de Zelfstandig werkend kelner (schaal 5, waarvoor een afgeronde MBO-3 horeca-opleiding en specialistische serveertechnieken vereist zijn) zit een aanzienlijk operationeel en financieel gat. Volgens de huidige omschrijving moet de schaal 5-kelner namelijk ook basistaken uitvoeren, zoals het ophalen en afwassen van serveermateriaal bij de vergaderservice of het schoonmaken van buffetten.

Minstens zo belangrijk: mist er in de huidige opzet niet een tussenliggend profiel, zoals een reguliere 'Horecamedewerker / Medewerker Bediening' (inschaling schaal 3 of 4 CAO Rijk)? Dit zou een medewerker zijn zónder harde MBO-3 horeca-opleidingseis, maar die wel perfect en kostenefficiënt kan worden ingezet voor de reguliere buffet-, kassa- en vergaderwerkzaamheden. Staat de Opdrachtgever open voor het toevoegen van een dergelijk flexibel tussenprofiel om de inzet bedrijfseconomisch te optimaliseren?

Antwoord:

Nee, de uitgevraagde functieprofielen zijn gekoppeld aan de functieprofielen van het Restaurantbedrijf, waarbij het lastig is in het kader van de nieuwe wetgeving rondom gelijke beloning om nieuwe functieprofielen toe te voegen. Daarom is de keuze geweest om een dergelijke functie niet toe te voegen. Aanvullende informatie: per juli 2026 zijn de functies herijkt, waardoor de functie van Medewerker Algemene Dienst nu in schaal 3 is ingedeeld. De overige functieprofielen zijn gelijk gebleven.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

12 jun 2026

Percelen:

P1 Europese openbare aanbesteding Inhuur van Horecapersoneel (uitzendkrachten)

Ref.nr.

20

Onderwerp:

Bijlage 3.1 Programma van Eisen, Pagina 2, Eis 12 (Vaste pool)

Vraag:

Er wordt geëist dat de Opdrachtnemer zorgt voor een vaste 'pool' van horeca-uitzendkrachten die direct beschikbaar zijn. Om de bedrijfsvoering en werving voor dit specifieke perceel efficiënt in te richten: wat is het minimale en maximale aantal uitzendkrachten per horecafunctie (Koks, Kelners, Algemene Dienst, Magazijn) dat de Opdrachtgever verwacht gemiddeld per week gelijktijdig in te zetten?

Antwoord:

Opdrachtgever kan het volgende indicatieve inzicht geven in de gemiddelde wekelijkse gelijktijdige inzet van Uitzendkrachten per functiecategorie. Hierbij wordt tevens een bandbreedte (minimum en maximum) weergegeven om fluctuaties mee te nemen:

Koks: gemiddeld circa 1 per week, met een bandbreedte van 1 tot maximaal 2 gelijktijdig ingezette medewerkers.

Kelners: gemiddeld circa 2 per week, met een bandbreedte van 1 tot maximaal 3 gelijktijdig ingezette medewerkers.

Medewerkers Algemene Dienst: gemiddeld circa 1 à 2 per week, met een bandbreedte van 1 tot maximaal 2 gelijktijdig ingezette medewerkers.

Magazijnmedewerkers: gemiddeld circa 1 per week, met een bandbreedte van 1 gelijktijdig ingezette medewerker.

Deze aantallen betreffen een gemiddelde inschatting per week en dienen als richtlijn voor de omvang van de in te richten vaste pool. De daadwerkelijke inzet kan variëren afhankelijk van de vraag en operationele omstandigheden.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

12 jun 2026

Percelen:

P1 Europese openbare aanbesteding Inhuur van Horecapersoneel (uitzendkrachten)

Ref.nr.

21

Onderwerp:

Bijlage 3.4 Functieomschrijvingen, Pagina 3 (Functie 3: Medewerker Algemene Dienst, schaal 2 CAO Rijk)

Vraag:

De werkzaamheden voor de Medewerker Algemene Dienst zijn grotendeels gericht op fysiek zware 'back-of-house' taken, zoals de spoelkeuken, pannenwas en afvalafvoer. Tegelijkertijd vermeldt de omschrijving dat deze medewerker kan worden ingezet om servies aan te vullen op verschillende counters.

Bedoelt de Opdrachtgever met deze functie primair een allround Horecamedewerker (die flexibel aan de voorkant én achterkant wordt ingezet), of betreft dit puur een functie achter de schermen? Indien het eerste het geval is en er ook lichte bedienings- of buffetwerkzaamheden worden verwacht, is de Opdrachtgever dan bereid dit profiel te heroverwegen en op te hogen naar schaal 4 CAO Rijk om de werving in de huidige krappe horecamarkt haalbaar te houden?

Antwoord:

Nee, het gaat hier echt om een 'functie achter de schermen', waarbij hoogstens af en toe het servies wordt aangevuld op de buffetten. De CAO Rijk-schaal zal niet worden verhoogd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

12 jun 2026

Percelen:

P1 Europese openbare aanbesteding Inhuur van Horecapersoneel (uitzendkrachten)

Ref.nr.
22

Onderwerp:

Bijlage 3.1 Programma van Eisen, Pagina 4, Eis 31 en Bijlage 3.2 Concept Raamovereenkomst, Pagina 4, Artikel 4.4

Vraag:

In het PvE staat dat reiskosten worden vergoed op basis van de in de cao geldende regelgeving, met de vermelding dat dit op dit moment (2026) € 0,23 per kilometer is. Artikel 4.4 van de Raamovereenkomst stelt dat de reiskosten op dit moment zijn vastgesteld op € 0,23 per kilometer. Indien de fiscale grens of de geldende cao-regeling gedurende de looptijd van de overeenkomst stijgt (bijvoorbeeld naar € 0,24), worden de tarieven voor reiskostenvergoeding dan automatisch analoog daaraan geïndexeerd, of blijft het bedrag hard vaststaan op € 0,23?

Antwoord:

Wanneer de reiskostenvergoeding wijzigt in de CAO, zal per direct ook dit nieuwe tarief gelden voor de Uitzendkrachten.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

12 jun 2026

Ref.nr.
23

Percelen:

P1 Europese openbare aanbesteding Inhuur van Horecapersoneel (uitzendkrachten)

Onderwerp:

Bijlage 3.2 Concept Raamovereenkomst, Pagina 4, Artikel 4.8

Vraag:

Artikel 4.8 stelt dat uitzendkrachten maximaal 36 uur per week werken, en dat afwijking hiervan uitsluitend is toegestaan na voorafgaand schriftelijk akkoord van de Opdrachtgever. Indien een uitzendkracht door operationele drukte incidenteel over de 36 uur heen gaat zónder dat er vooraf schriftelijk akkoord kon worden verkregen, hanteert de Opdrachtgever dan een coulanceregeling voor de uitbetaling van deze uren, of worden uren boven de 36 uur in dat geval categorisch niet vergoed?

Antwoord:

Ja, in dit geval geldt een coulanceregeling.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

12 jun 2026

Percelen:

P1 Europese openbare aanbesteding Inhuur van Horecapersoneel (uitzendkrachten)

Ref.nr.
24

Onderwerp:

Bijlage 3.1 Programma van Eisen, Pagina 3, Eis 23 en Bijlage 3.2 Concept Raamovereenkomst, Pagina 4, Artikel 5.2

Vraag:

Eis 23 van het PvE eist een maandelijkse schriftelijke rapportage met onder andere functies, uren, tarieven, calamiteiten en klachten. Artikel 5.2 van de Concept Raamovereenkomst spreekt daarentegen over het ten minste eenmaal per jaar leveren van een digitale rapportage met nagenoeg dezelfde datapunten. Kunt u uitsluitsel geven over de exacte rapportagefrequentie: dient de Opdrachtnemer deze uitgebreide rapportage maandelijks óf jaarlijks aan te leveren?

Antwoord:

Het gaat om twee verschillende rapportages; een maandelijkse rapportage met de genoemde onderdelen in eis 23. En daarnaast ontvangt het Restaurantbedrijf graag een jaarlijks overzicht met de genoemde onderdelen uit de Raamovereenkomst. Deze bevatten inderdaad deels dezelfde informatie (het is deels een optelling van de maandelijkse rapportages).

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

12 jun 2026

Percelen:

P1 Europese openbare aanbesteding Inhuur van Horecapersoneel (uitzendkrachten)

Ref.nr.

25

Onderwerp:

Bijlage 3.1 Programma van Eisen, Pagina 3, Eis 19 en Bijlage 3.2 Concept Raamovereenkomst, Pagina 3, Artikel 3.6

Vraag:

In Eis 19 staat dat de Opdrachtgever de gevraagde inzet kosteloos kan annuleren tot 72 uur van tevoren. Artikel 3.6 van de Raamovereenkomst voegt hieraan toe dat de gewerkte uren tot het moment van opzegging worden uitbetaald. Wat is de regeling indien de Opdrachtgever een geplande dienst binnen de 72 uur annuleert? Worden de misgelopen uren van de reeds ingeplande uitzendkracht in dat geval wel (deels) aan de Opdrachtnemer vergoed, conform de wettelijke loonloorbetalingsverplichting/oproeptermijn in de uitzendbranche?

Antwoord:

Ja, de misgelopen uren worden in dat geval vergoed. Het gaat hierbij om het aantal (anders wel gewerkte) uren tot de 72 uur.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

12 jun 2026

Percelen:

P1 Europese openbare aanbesteding Inhuur van Horecapersoneel (uitzendkrachten)

Ref.nr.

26

Onderwerp:

Bijlage 3.4 Functieomschrijvingen, Pagina 1 & 2 (Kledingvoorschriften)

Vraag:

Bij de functies Zelfstandig werkend kok, Medewerker Algemene Dienst en Medewerker Magazijn staat vermeld dat werkschoenen (veiligheidsschoenen) door het personeel of de Opdrachtnemer zelf verzorgd moeten worden. Kunt u aangeven aan welke specifieke veiligheidsklasse (bijvoorbeeld S1P of S3) deze werkschoenen minimaal moeten voldoen om toegang tot de werkvloer te garanderen?

Antwoord:

Voor de functies Zelfstandig werkend kok, Medewerker Algemene Dienst en Medewerker Magazijn geldt dat de vereiste werkschoenen minimaal moeten voldoen aan veiligheidsklasse S1.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

12 jun 2026

Percelen:

P1 Europese openbare aanbesteding Inhuur van Horecapersoneel (uitzendkrachten)

Ref.nr.

27

Onderwerp:

Bijlage 3.1 Programma van Eisen, Pagina 3, Eis 21

Vraag:

In Eis 21 staat dat de Inschrijver dagelijks bereikbaar moet zijn tussen 08.00 en 21.00 uur, ook in het weekend. Betekent dit dat er buiten kantoor tijden en in het weekend enkel sprake is van bereikbaarheid voor spoedsituaties en calamiteiten (conformeert aan Eis 9), of verwacht de Opdrachtgever dat er op zaterdag en zondag ook reguliere aanvragen in behandeling worden genomen en administratieve acties worden uitgevoerd?

Antwoord:

Van Opdrachtnemer wordt verwacht dat er in dergelijke gevallen in het weekend alleen spoedsituaties en calamiteiten worden opgepakt.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

12 jun 2026

Percelen:

P1 Europese openbare aanbesteding Inhuur van Horecapersoneel (uitzendkrachten)

Ref.nr.

28

Onderwerp:

Bijlage 1.3 Prijzenblad

Vraag:

In de toelichting staat dat het "Uurtarief Uitzendkracht" het deel betreft dat wordt betaald aan de uitzendkracht. Wordt hier bedoeld op het kale bruto uurloon conform de CAO Rijk (inschalingen

vermeld in Bijlage 3.4), of de totale kostprijs van de uitzendkracht (inclusief reserveringen, sociale lasten en transitievergoeding)? Indien het enkel het bruto loon betreft, hoe dient de Inschrijver de werkgeverslasten te verwerken, aangezien het "All-in uurtarief" elders in de tenderdocumenten (PvE Eis 27) wordt gedefinieerd als het uurtarief uitzendkracht plus een opslagpercentage?

Antwoord:

Het "Uurtarief Uitzendkracht" zoals genoemd in kolom C van het Prijzenblad, gaat specifiek om het bruto uurloon conform de CAO Rijk. Alle genoemde overige kosten (zoals reserveringen, sociale lasten en transitievergoeding) dienen onderdeel te zijn van het opslagpercentage. Het is dus zo dat het uurtarief dat in kolom C wordt opgenomen, de uurtarieven zijn die ook in de CAO staan. Wanneer de CAO tussendoor wijzigt, wijzigt ook dit tarief. Het all-in uurtarief wijzigt in dit geval met hetzelfde bedrag.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

12 jun 2026

Percelen:

P1 Europese openbare aanbesteding Inhuur van Horecapersoneel (uitzendkrachten)

Ref.nr.
29

Onderwerp:

Bijlage 3.2 Concept Raamovereenkomst, Pagina 5, Artikel 6.4 en Pagina 6, Artikel 9.1

Vraag:

In Artikel 6.4 wordt verwezen naar de Geheimhoudingsverklaring als Bijlage 3.5. In Artikel 9.1 (en in de praktijk) wordt voor de boeteclausule bij schending echter verwezen naar artikel 11 van de ARVODI-2025. Daarnaast noemt het PvE (Eis 15) de verklaring weer Bijlage 3.7. Kunt u de juiste nummering van de bijlage bevestigen en verduidelijken of de boete van € 50.000,- primair gekoppeld is aan de ARVODI-voorwaarden of aan het losse format van de geheimhoudingsverklaring?

Antwoord:

In de Concept Raamovereenkomst, artikel 6.3 wordt inderdaad verwezen naar bijlage 3.5 Geheimhoudingsverplichting, dit moet bijlage 3.7 zijn. Ten aanzien van de boeteclausule geldt dat de sanctie van € 50.000,- per overtreding is gebaseerd op de bepalingen uit artikel 11 ARVODI-2025. De geheimhoudingsverklaring vormt een nadere uitwerking van de geheimhoudingsverplichtingen, maar creëert geen zelfstandige afwijkende boeteregeling. Bij strijdigheid prevaleren de contractvoorwaarden, waaronder de ARVODI-2025.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

12 jun 2026

Percelen:

P1 Europese openbare aanbesteding Inhuur van Horecapersoneel (uitzendkrachten)

Ref.nr.

30

Onderwerp:

Bijlage 3.1 Programma van Eisen, Pagina 3, Eis 16 en Bijlage 3.4 Functieomschrijvingen (Gehele document)

Vraag:

Eis 16 vermeldt dat de Opdrachtgever personeel na 700 uur kosteloos kan overnemen. Aangezien er voor de functies "Zelfstandig werkend kok", "Zelfstandig werkend kelner" en "Medewerker Magazijn" een specifieke MBO/horeca-opleiding en/of gedegen vakkennis wordt vereist, brengt een kosteloze overname na 700 uur een hoog risico op wervingskapitaalverlies met zich mee. Is de Aanbestedende Dienst bereid het aantal uren voor kosteloze overname te verhogen naar de in de branche productievere standaard van 1.040 uur, óf de overnamepas te beperken tot functies zonder specifieke opleidingsvereisten (zoals schaal 2)?

Antwoord:

Opdrachtgever is bereid de termijn voor kosteloze overname van personeel te verruimen ten opzichte van de in Eis 16 genoemde 700 uur. Tegelijkertijd acht de Opdrachtgever een verhoging naar 1.040 uur niet noodzakelijk.

De Opdrachtgever zal daarom het aantal uren waarna personeel kosteloos kan worden overgenomen aanpassen naar 900 uur. Deze aangepaste grens geldt voor alle functies waarop Eis 16 betrekking heeft. Een onderscheid naar functiegroepen of opleidingsniveau wordt niet gemaakt.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

12 jun 2026

Percelen:

P1 Europese openbare aanbesteding Inhuur van Horecapersoneel (uitzendkrachten)

Ref.nr.

31

Onderwerp:

Bijlage 3.1 Programma van Eisen, Pagina 2, Eis 13 en Bijlage 3.2 Concept Raamovereenkomst, Pagina 4, Artikel 4.3

Vraag:

In Eis 13 van het PvE staat dat de kosten voor het aanvragen van een VOG door de Opdrachtnemer kunnen worden gedeclareerd bij de Opdrachtgever. In Artikel 4.3 van de Concept Raamovereenkomst staat daarentegen dat het tarief inclusief alle andere eventueel bijkomende kosten is, waarbij enkel reiskosten en toeslagen expliciet worden uitgezonderd. Kunt u bevestigen

dat VOG-kosten, conform Eis 13, inderdaad apart en buiten het all-in uurtarief om gedeclareerd mogen worden?

Antwoord:

Ja, de VOG kosten zijn hier ook een uitzondering van. Deze kosten mogen buiten het all-in tarief gedeclareerd worden.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

12 jun 2026

Percelen:

P1 Europese openbare aanbesteding Inhuur van Horecapersoneel (uitzendkrachten)

Ref.nr.

32

Onderwerp:

Bijlage 3.1 Programma van Eisen, Pagina 2, Eis 9 en Eis 10

Vraag:

In Eis 9 staat dat de Opdrachtnemer in geval van uitval van personeel zorgt voor directe (d.w.z. dezelfde dag) en adequate vervanging. In Eis 10 staat echter dat de leveringsplicht van 99% niet geldt voor aanvragen waarbij dezelfde dag of de eerstvolgende werkdag inzet nodig is. Kunt u verduidelijken of er bij onvoorziene uitval (zoals ziekte) op de dag zelf een harde leveringsplicht geldt (Eis 9) , of dat dit wegens de korte termijn onder de uitzondering/inspanningsverplichting van Eis 10 en Eis 11 valt?

Antwoord:

In geval van onvoorziene uitval (zoals ziekte) geldt een inspanningsverplichting van de Opdrachtnemer om zo snel mogelijk (dezelfde dag) vervanging te regelen. Dit is dus geen harde leveringsplicht, maar er wordt wel een proactieve houding van de Opdrachtnemer geëist.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

12 jun 2026

Percelen:

P1 Europese openbare aanbesteding Inhuur van Horecapersoneel (uitzendkrachten)